

非常勤事務助手（医療福祉相談室）募集

- 【募集職種】 非常勤事務助手（医療福祉相談室）
- 【募集人数】 1 名
- 【採用時期】 随 時
- 【資 格】 不 問
- 【給 与】 独立行政法人国立病院機構非常勤職員給与規程に基づき支給
1. 基本給 時給 1, 250円
2. 通勤手当 実費支給（上限55,000円）
3. 給与締切日 月末
4. 給与支給日 翌月20日
5. 賞与 あり 37,200円 年2回
- 【保 険 等】 厚生労働省第二共済組合（健康保険、厚生年金）、雇用保険
- 【勤務形態】 週32時間勤務（土・日・祝日・年末年始を除く）
8:30～17:15の時間帯で週32時間勤務となるよう調整
- 【勤務内容】 電話対応（院内・院外・患者など）
データ入力業務（PC操作）
その他、事務作業
- 【休 暇】 有給休暇制度あり
- 【応募方法】 履歴書（写真貼付）、職務経歴書を下記宛に送付ください。
書類選考後、面接の可否についてご連絡します。
- 【選考方法】 書類選考後、面接試験により決定
面接日：随時
- 【雇用形態】 年度更新 有
- 【問合せ先・応募書類提出先】
独立行政法人国立病院機構災害医療センター
管理課給与係
住所：〒190-0014 東京都立川市緑町3256
電話：042-526-5511（代表）

非常勤事務助手（地域医療連携室）募集

- 【募集職種】 非常勤事務助手（地域医療連携室）
- 【募集人数】 1 名
- 【採用時期】 随 時
- 【資 格】 不 問
- 【給 与】 独立行政法人国立病院機構非常勤職員給与規程に基づき支給
1. 基本給 時給 1, 250円
2. 通勤手当 実費支給（上限55,000円）
3. 給与締切日 月末
4. 給与支給日 翌月20日
5. 賞与 あり 37,200円 年2回
- 【保 険 等】 厚生労働省第二共済組合（健康保険、厚生年金）、雇用保険
- 【勤務形態】 週32時間勤務（土・日・祝日・年末年始を除く）
8:30～17:15の時間帯で週32時間勤務となるよう調整
- 【勤務内容】 電話対応（院内・院外・患者など）
紹介患者の案内対応
外来患者の他院への案内対応
連携病院との調整業務
入退院受付における事務手続き
- 【休 暇】 有給休暇制度あり
- 【応募方法】 履歴書（写真貼付）、職務経歴書を下記宛に送付ください。
書類選考後、面接の可否についてご連絡します。
- 【選考方法】 書類選考後、面接試験により決定
面接日：随時
- 【雇用形態】 年度更新 有
- 【問合せ先・応募書類提出先】
独立行政法人国立病院機構災害医療センター
管理課給与係
住所：〒190-0014 東京都立川市緑町3256
電話：042-526-5511（代表）